

**ДОГОВОР**  
**об оказании услуг по бухгалтерскому обслуживанию и юридическому сопровождению**  
**(договор присоединения — публичная оферта с 01.02.2014 г.)**

Индивидуальный предприниматель Алексей Леонидович Зайцев, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Заказчик" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

- 1.1. По настоящему договору, опубликованному на сайте <http://biznes-opeka.ru>, Заказчик присоединяется ко всем его условиям и поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих обязательств по бухгалтерскому обслуживанию Заказчика:
- 1.1.1. ведение бухгалтерского и налогового учета, составление отчетности в соответствии с действующим законодательством РФ на основании первичных документов, в т.ч. выписки и платежные поручения из Вашего банка, счета, акты/накладные, счета-фактуры, z-отчеты (в случае наличия ККТ) и пр.
  - 1.1.2. подача в установленные действующим законодательством РФ сроки бухгалтерской и налоговой отчетности для ИФНС, органов пенсионного фонда и ФСС при условии подключения Заказчика к системам электронного обмена документами;
  - 1.1.3. анализ и подготовка гражданско-правовых документов, связанных с предпринимательской деятельностью не более 2 документов (объемом не более 3 листов каждый)/квартал;
  - 1.1.4. представительство интересов в арбитражных судах по вопросам взаимодействия с госорганами, не более 1 процесса/год;
  - 1.1.5. консультирование Заказчика по вопросам налогового, гражданского, административного законодательства РФ в течение всего срока действия договора без ограничений.

**II. Обязанности Исполнителя**

- 2.1. Исполнитель обязуется вести регистры бухгалтерского и налогового учета Заказчика. Ведение регистров осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2.2. Исполнитель обязуется архивировать все полученные первичные документы на бумажных носителях в архивные папки определенной структуры в хронологическом порядке.
- 2.3. Исполнитель обязан составить и подать бухгалтерскую и налоговую отчетность не позднее, чем за 1 календарных дней до крайнего срока предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговые органы и фонды.
- 2.4. В случае несоблюдения Заказчиком условия п.3.1 настоящего Договора Исполнитель обязан составить и предоставить Заказчику бухгалтерскую и налоговую отчетность по формам, предусмотренным действующим законодательством РФ, не позднее 5 рабочих дней со дня передачи Заказчиком первичной документации или выгрузки из 1С Исполнителю.
- 2.5. Исполнитель обязуется хранить в тайне "конфиденциальную информацию", под которой подразумевается содержание Договора и любые данные, предоставляемые каждой из сторон друг другу в связи с выполнением Договора, не открывать и не разглашать в общем или в частности эту информацию какой-либо третьей стороне без предварительного согласия другой стороны.
- 2.6. Обязательства сторон относительно конфиденциальной информации не распространяются на общедоступную информацию.
- 2.7. Исполнитель обязуется информировать Заказчика об отсутствии необходимых для ведения бухгалтерского и налогового учета документов, а так же о первичных документах Заказчика, оформленных с нарушением действующего законодательства РФ.
- 2.8. Исполнитель обязуется давать необходимые Заказчику разъяснения относительно всей проделанной Исполнителем работы, в том числе относительно ведения бухгалтерского и налогового учета, составления отчетности.

**III. Обязанности Заказчика**

- 3.1. В течение первых восьми рабочих дней каждого месяца Заказчик обязуется представлять Исполнителю достоверные данные первичных бухгалтерских документов за прошедший налоговый период в полном

объеме, в т.ч.: банковские выписки и приложения к ним, приходные и расходные кассовые ордера, накладные и акты выполненных работ, товарные и кассовые чеки, счета-фактуры и др., в электронном формате.

- 3.2. Отчетность подписывается Заказчиком (уполномоченным по доверенности представителем Заказчика) или Индивидуальным предпринимателем.

#### **IV. Ответственность Исполнителя**

- 4.1. Все санкции налоговых органов (штрафы и пени), возникшие в результате профессиональных ошибок Исполнителя, допущенных при осуществлении бухгалтерского обслуживания в течение всего срока действия договора обслуживания, компенсируются Заказчику.
- 4.2. Обязательства, которые могут возникнуть у Исполнителя настоящего договора, сохраняют юридическую силу в течение 3-х лет с момента окончания действия этого договора.
- 4.3. Исполнитель не несет ответственности за убытки Заказчика, возникшие по причинам, не указанным в п. 4.1. настоящего Договора.
- 4.4. Исполнитель не несет ответственности за искажения в бухгалтерской и налоговой отчетности, возникшие в результате несвоевременной (в нарушение пункта 3.1 настоящего договора) сдачи Заказчиком Исполнителю первичной документации за соответствующий период, а также из-за недостоверности каких-либо данных.
- 4.5. Исполнитель несет ответственность за сохранность документов, полученных от Заказчика.

#### **V. Ответственность Заказчика**

- 5.1. Заказчик несет ответственность за организацию передачи Исполнителю всех необходимых документов для ведения бухгалтерского и налогового учета за соответствующий период.
- 5.2. Заказчик несет ответственность за достоверность и полноту информации, отраженной в первичных и иных документах, передаваемых Исполнителю в течение всего срока обслуживания.
- 5.3. В случае нарушения Заказчиком сроков, определенных в пункте 3.1. настоящего Договора, Заказчик самостоятельно несет ответственность за наступившие последствия.

#### **VI. Стоимость бухгалтерского обслуживания и порядок оплаты**

- 6.1. Стоимость бухгалтерского обслуживания и юридического сопровождения опубликованы в разделе цены на сайте <http://biznes-opeka.ru>. Расчеты осуществляются без НДС.
- 6.2. Оплата за истекший месяц производится в течение пяти рабочих дней следующего месяца. Способы оплаты:  
а) Безналичным расчетом согласно счёту, выставленному за оказанные услуги.
- 6.3. В случае нарушения сроков оплаты услуг Исполнителя, определенных в пункте 6.2. настоящего договора, Исполнитель не отвечает по обязательствам, установленным п. 2.3 настоящего договора.

#### **VII. Срок действия, расторжение и продление договора**

- 7.1. Срок действия Договора со дня подписания настоящего Договора \_\_\_\_\_ г. В случае, если за 30 дней до окончания действия Договора, указанного в настоящем пункте, ни одна из сторон не уведомит другую о намерении расторгнуть Договор, действие Договора считается автоматически продленным на каждый последующий год.
- 7.2. Заказчик или Исполнитель в любое время по своему желанию может расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за 30 календарных дней до даты расторжения Договора.
- 7.3. Расторжение Договора одной из сторон не освобождает стороны от удовлетворения взаимных претензий, наступивших до момента расторжения Договора, если иное не предусмотрено настоящим договором.
- 7.4. В случае расторжения договора в конце отчетного периода, обязанность по составлению и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности переходит к Заказчику. В случае расторжения договора в месяце, следующим за отчетным периодом, бухгалтерскую и налоговую отчетность за истекший отчетный период составляет и сдает Исполнитель.
- 7.5. Исполнитель составляет и сдает годовую отчетность в полном объеме при продлении действия договора до конца первого квартала, следующего за отчетным годом. В случае расторжения договора ранее 31 марта года, следующего за отчетным годом, обязанность по составлению и сдаче бухгалтерской и налоговой отчетности за год передается от Исполнителя к Заказчику.
- 7.6. В случае расторжения договора Исполнитель передает Заказчику, а Заказчик принимает все документы, хранящиеся у Исполнителя.

- 7.7. Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть по Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, передаются для разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.
- 7.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.
- 7.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 7.10. Стороны пришли к соглашению, что вся переписка посредством электронного обмена информацией имеет юридическую силу (Заказчик - \_\_\_\_\_ Исполнитель – info@biznes-oreka.ru.) Подписание настоящего договора возможно с помощью ЭЦП или электронного обмена поочередно подписанными скан-копиями договора.

### **VIII. Адреса и банковские реквизиты**

**Исполнитель:**

Индивидуальный предприниматель  
Алексей Леонидович Зайцев  
ИНН 561101219709  
ОГРНИП 314500702200070  
р/с 40802810200750000119 к/с  
30101810300000000503 бик 044583503  
в АО «СМП Банк» г. Москва

**Заказчик:**